

South Florida School Of Excellence
General y educación especial-talento & Centro de autismo
Pre-K-3 a 12 grados

Nuevo registro de estudiante *2016/2017 *

Fecha: Entering Grade de estudiante Nombre: Today

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA LA INSCRIPCIÓN

**** PreK-3 y PreK-4 ****

 REGISTRATION paquete completado y devuelto (todas formas)
 Vacunación **ORIGINAL** (Formulario #680 – forma de blanco o azul, debe ser LEGIBLE y firmada por el médico)
 PHYSICAL en el último año (forma de blanco o amarillo)
 PROOF de edad (Acta de nacimiento o pasaporte)
 (1) (2) pruebas de TWO de dirección **(uno de la columna A y uno de la columna B)**

**** Traslados de escuelas públicas del Condado Broward otro o escuela privada ****

 REGISTRATION paquete completado y devuelto (todas formas)
 (1) (2) pruebas de TWO de dirección **(uno de la columna A y uno de la columna B)**
 PROOF de grado (último reporte, transcripción, A03 términos de impresión)
 (Y) (N) STUDENT ESTÁ ACTUALMENTE EN EL PROGRAMA DE ESOL
 (Y) (N) STUDENT ESTÁ ACTUALMENTE EN EL PROGRAMA ESE
 MEDICAL impresos (A06 Panel)

**** Las transferencias fuera de estado o de la escuela pública y privada en Florida ****

 PAQUETE de inscripción completado y devuelto (todas formas)
 Vacunación **ORIGINAL** (Formulario #680 – forma de blanco o azul, debe ser LEGIBLE y firmada por el médico)
 PHYSICAL en el último año (forma de blanco o amarillo)
 PROOF de edad (Acta de nacimiento o pasaporte)
 (1) (2) pruebas de TWO de dirección **(uno de la columna A y uno de la columna B)**
 PROOF de grado (último reporte o transcripción)

Los padres deben proporcionar dos pruebas de dirección, uno de la columna A y una columna b, figuran en la siguiente tabla:

Columna A – prueba de primaria	Columna B – prueba secundaria
* Corriente eléctrica Bill (FPL) nombre de la persona que registro el niño * Factura de teléfono casa corriente * Actual hipoteca * El actual contrato de arrendamiento con nombre, dirección y número de teléfono de ARRENDADORA * El actual compromiso de hipoteca * Corriente casa compra contrato incluyendo especificado fecha de cierre, con copia de escritura que se proporcionará dentro de los 60 días de fecha de cierre * Tarjeta de exención Homestead	* Seguros de automóvil * Licencia/Florida de conductor actual de Florida * tarjeta de identificación * Teléfono celular * Tarjeta de crédito * Proyecto de ley de agua * Cuenta bancaria * Servicio Postal de los Estados de Unidos confirmación de dirección cambiar solicitud * Declaración de formulario de domicilio desde el Departamento de registros del Condado

**** UNA DE 30 DÍAS DE GRACIA SE DA PARA CUALQUIER DOCUMENTACIÓN FALTANTE – SIN EMBARGO, SI DOCUMENTOS NO SON PROPORCIONADOS A LA ESCUELA DENTRO DE 30 DÍAS, SU HIJO PUEDE SER RETIRADO DE LA ESCUELA HASTA LA DOCUMENTACIÓN FALTANTE SE SUMINISTRA ****

** DURANTE LOS MESES DE VERANO DE JUNIO Y JULIO,
No Tomar registros incompletos **

Nota: Estudiantes cuyos padres se encuentran, después de la investigación correspondiente, que han presentado información fraudulenta en un esfuerzo por inscribir a un estudiante en una escuela para que el estudiante es asignado no se retirará inmediatamente.