

**South Florida School Of Excellence**  
**General y educación especial-talento & Centro de autismo**  
**Pre-K-3 a 12 grados de<sup>th</sup>**

**Nuevo registro de estudiante \*2016/2017 \***

Estudiante Nombre:  
 Fecha:  
 Entering Grade:

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA LA INSCRIPCIÓN**

**\*\* Nuevo Kinder (deben ser 5 de edad en o antes del 1 de septiembre<sup>st</sup>)\*\***

\_\_\_REGISTRATION paquete completado y devuelto (todas formas)  
 Vacunación **ORIGINAL** \_\_\_ (Formulario #680 – forma de blanco o azul, debe ser LEGIBLE y firmada por el médico)  
 \_\_\_PHYSICAL en el último año (forma de blanco o amarillo)  
 \_\_\_PROOF de edad (Acta de nacimiento o pasaporte)  
 (1) \_\_\_ (2) pruebas de \_\_\_TWO de dirección **(uno de la columna A y uno de la columna B)**

**\*\* Traslados de escuelas públicas del Condado Broward otro o escuela privada \*\***

\_\_\_REGISTRATION paquete completado y devuelto (todas formas)  
 (1) \_\_\_ (2) pruebas de \_\_\_TWO de dirección **(uno de la columna A y uno de la columna B)**  
 \_\_\_PROOF de grado (último reporte, transcripción, A03 términos de impresión)  
 (Y) \_\_\_ (N) \_\_\_STUDENT ESTÁ ACTUALMENTE EN EL PROGRAMA DE ESOL  
 (Y) \_\_\_ (N) \_\_\_STUDENT ESTÁ ACTUALMENTE EN EL PROGRAMA ESE  
 \_\_\_MEDICAL impresos (A06 Panel)

**\*\* Las transferencias fuera de estado o de la escuela pública y privada en Florida \*\***

\_\_\_PAQUETE de inscripción completado y devuelto (todas formas)  
 Vacunación **ORIGINAL** \_\_\_ (Formulario #680 – forma de blanco o azul, debe ser LEGIBLE y firmada por el médico)  
 \_\_\_PHYSICAL en el último año (forma de blanco o amarillo)  
 \_\_\_PROOF de edad (Acta de nacimiento o pasaporte)  
 (1) \_\_\_ (2) pruebas de \_\_\_TWO de dirección **(uno de la columna A y uno de la columna B)**  
 \_\_\_PROOF de grado (último reporte o transcripción)

Los padres deben proporcionar dos pruebas de dirección, uno de la columna A y una columna b, figuran en la siguiente tabla:

Columna A – prueba de primaria	Columna B – prueba secundaria
* Corriente eléctrica Bill (FPL) nombre de la persona que registro el niño * Factura de teléfono casa corriente * Actual hipoteca * El actual contrato de arrendamiento con nombre, dirección y número de teléfono de ARRENDADORA * El actual compromiso de hipoteca * Corriente casa compra contrato incluyendo especificado fecha de cierre, con copia de escritura que se proporcionará dentro de los 60 días de fecha de cierre * Tarjeta de exención Homestead	* Seguros de automóvil * Licencia/Florida de conductor actual de Florida * tarjeta de identificación * Teléfono celular * Tarjeta de crédito * Proyecto de ley de agua * Cuenta bancaria * Servicio Postal de los Estados de Unidos confirmación de dirección cambiar solicitud * Declaración de formulario de domicilio desde el Departamento de registros del Condado

**\*\* UNA DE 30 DÍAS DE GRACIA SE DA PARA CUALQUIER DOCUMENTACIÓN FALTANTE – SIN EMBARGO, SI DOCUMENTOS NO SON PROPORCIONADOS A LA ESCUELA DENTRO DE 30 DÍAS, SU HIJO PUEDE SER RETIRADO DE LA ESCUELA HASTA**

**LA DOCUMENTACIÓN FALTANTE SE SUMINISTRA \*\***

\*\* DURANTE LOS MESES DE VERANO DE JUNIO Y JULIO,  
No Tomar registros incompletos \*\*

Nota: Estudiantes cuyos padres se encuentran, después de la investigación correspondiente, que han presentado información fraudulenta en un esfuerzo por inscribir a un estudiante en una escuela para que el estudiante es asignado no se retirará inmediatamente.